

附件 7

資通安全維護計畫(參考格式)

目 錄

壹、 依據及目的

貳、 適用範圍

參、 核心業務及重要性

一、 核心業務及重要性：

二、 非核心業務及說明：

肆、 資通安全政策及目標

一、 資通安全政策

二、 資通安全目標

三、 資通安全政策及目標之核定程序

四、 資通安全政策及目標之宣導

五、 資通安全政策及目標定期檢討程序

伍、 資通安全推動組織

一、 資通安全長

二、 資通安全推動小組

陸、 專職(責)人力及經費配置

一、 專職(責)人力及資源之配置

二、經費之配置

柒、資訊及資通系統之盤點

一、資訊及資通系統盤點

二、組織資通安全責任等級分級

捌、資通安全風險評估

一、資通安全風險評估

二、核心資通系統及最大可容忍中斷時間

玖、資通安全防護及控制措施

一、資訊及資通系統之管理

二、存取控制與加密機制管理

三、作業與通訊安全管理

四、系統獲取、開發及維護

五、業務持續運作演練

六、執行資通安全健診

七、資通安全防護設備

壹拾、資通安全事件通報、應變及演練相關機制

壹拾壹、資通安全情資之評估及因應

一、資通安全情資之分類評估

二、資通安全情資之因應措施

壹拾貳、資通系統或服務委外辦理之管理

一、選任受託者應注意事項

二、監督受託者資通安全維護情形應注意事項

壹拾參、資通安全教育訓練

一、資通安全教育訓練要求

二、資通安全教育訓練辦理方式

壹拾肆、公務組織所屬人員辦理業務涉及資通安全事項之考核機制

壹拾伍、資通安全維護計畫及實施情形之持續精進及績效管理機制

一、資通安全維護計畫之實施

二、資通安全維護計畫實施情形之稽核機制

三、資通安全維護計畫之持續精進及績效管理

壹拾陸、資通安全維護計畫實施情形之提出

壹拾柒、相關法規、程序及表單

一、相關法規及參考文件

二、附件表單